

مبادئ أخلاقيات العمل والامتثال لموردي شركة باكستر

من الضروري أن يشاركنا كافة موردي شركة باكستر في التزامنا بأداء الأعمال بنزاهة

تُطبق هذه المبادئ على الأفراد/المؤسسات التي تُقدم الخدمات، أو المواد الخام، أو العناصر النشطة، أو المكونات، أو البضائع المُصنعة، أو المنتجات الأخرى ("الموردين").

الامتثال للقوانين واللوائح المعمول بها

• يجب على الموردين الامتثال للقوانين والقواعد واللوائح والمبادئ الأخلاقية المعمول بها في الدولة محل عملهم جنبًا إلى جنب مع قوانين الولايات المتحدة المعمول بها وهذه المبادئ.

حظر الرشاوى، والعمولات، والمدفوعات غير المشروعة، وممارسات الفساد الأخرى

• يُحظر على الموردين تقديم مدفوعات أو أي شيء ذي قيمة، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، لمسؤول حكومي من أجل:

– الفوز بصفقة أعمال أو الاحتفاظ بها، أو للتأثير بشكل غير مناسب على تصرف أو قرار أي مسؤول حكومي أو حزب سياسي أو مرشح لوظيفة سياسية، أو مسؤول من منظمة دولية عامة؛
– تحقيق مزايا غير مستحقة؛

– التأثير بشكل غير قانوني على تصرف أي شخص أو عميل أو شركة أو مندوب لشركة.

• يلتزم الموردون بالحفاظ على سجلات دقيقة وواضحة تظهر المعاملات والمدفوعات الفعلية.

• وفي حين أن شركة باكستر تعمل بموجب الأعراف التجارية المحلية وممارسات السوق، فلا يجوز لها ولا لأي مورد المشاركة في أي ممارسات فساد، أو ممارسات غير أخلاقية أو مخالفة للقانون.

• يلتزم الموردون بعدم فعل أي ممارسة تحظرها سياسات شركة باكستر.

دقة سجلات الأعمال

• يجب أن تتطابق جميع السجلات والدفاتر المالية مع مبادئ المحاسبة المقبولة بشكل عام.

• ويجب أن تكون سجلات المورد دقيقة في جميع الجوانب المادية:

– يجب أن تكون السجلات مقروءة وواضحة وتظهر المعاملات والمدفوعات الفعلية.

– فلا تقم بإخفاء السجلات أو الامتناع عن التسجيل أو تسجيل معلومات مضللة.

التفاعلات مع المجتمع الطبي

• عند التعامل مع المجتمع الطبي (بما في ذلك أخصائيي الرعاية الصحية، ومؤسسات الرعاية الصحية، والمرضى، ومؤسسات المرضى، والمسؤولين والممولين الحكوميين) بالنيابة عن شركة باكستر، فيجب على جميع الموردين والتجار والموزعين والوكلاء والجهات الخارجية الأخرى الامتثال بأي مبادئ سلوك مهنية تسري عليهم (مثل قواعد السلوك لدى كل من Advamed و EFPIA).

• ويجب أن يكون تقديم أي مدفوعات أو منافع إلى أي عضو من المجتمع الطبي بالنيابة عن شركة باكستر بما يتوافق مع جميع المتطلبات المهنية والقانونية المعمول بها في الدولة المقيم بها عضو المجتمع الطبي و/أو الذي يمارس مهنة الطب بها. ولا يجوز بأي حال من الأحوال تقديم مدفوعات على سبيل الرشوة أو المكافأة أو كدافع أو حافز عن المبيعات.

المنافسة الشريفة ومقاومة الاحتكار

• يجب على الموردين الامتثال بجميع القوانين واللوائح المعمول بها فيما يتعلق بالمنافسة الشريفة ومقاومة الاحتكار.

الملكية الفكرية والمعلومات السرية

• يلتزم جميع الموردين الذين يحتاجون إلى مبادلة المعلومات السرية مع شركة باكستر بتحرير اتفاقية سرية مع شركة باكستر قبل الشروع في ذلك.

• وينحصر تبادل المعلومات السرية على القدر اللازم لتلبية متطلبات الأداء المتعاقد عليها.

• يُحظر على الموردين مشاركة الملكية الفكرية أو المعلومات السرية أو أي معلومات أخرى يحصلون عليها فيما يتعلق بأعمال باكستر (بما في ذلك المعلومات التي يقدمها الموردون والمعلومات التي تتعلق بالمنتجات والعملاء والموردين والأسعار والتكاليف والمعرفة، والاستراتيجيات والبرامج والعمليات والممارسات).

• يجب على الموردين أن يقوموا بالإبلاغ فوراً عن أي كشف عن معلومات سرية لشركة باكستر بدون تصريح، سواء كان بقصد أو غير قصد، وذلك عبر خط المساعدة الخاص بأخلاقيات العمل والامتثال على www.baxter.com.

سرية البيانات

• يجب على الموردين الالتزام بقوانين ولوائح سرية البيانات المعمول بها عند معالجة المعلومات الشخصية.

• يجب على الموردين الإبلاغ فوراً عن أي استخدام غير مُصرح به أو إفصاح أو فقدان لأي معلومات شخصية تابعة لشركة باكستر وذلك عبر خط المساعدة الخاص بأخلاقيات العمل

www.baxter.com

إرشادات ممارسات التوظيف

• يجب على الموردين معاملة موظفي شركة باكستر بكرامة واحترام.

• ويجب على الموردين أيضاً الامتثال لجميع قوانين ولوائح التوظيف المعمول بها بما في ذلك النظم الأساسية التي تحظر التمييز في مكان العمل.

• لا يجوز للموردين حيازة أو استخدام أو بيع أية مخدرات غير قانونية داخل حرم الشركة، أو القيام بمهام أعمالهم تحت تأثير المشروبات الكحولية أو المخدرات غير القانونية.

• يلتزم الموردون بالامتناع عن إنتاج أو تصنيع منتجات أو خدمات (أو دمج أي منتجات فيها تم إنتاجها أو تصنيعها) بما يخالف القوانين الحاكمة لحقوق الإنسان السارية على العمال، بما في ذلك الاتجار بالبشر والعبودية. ويلزم أن لا يقل عمر الموظفين العاملين بدوام كامل منتظم عن 18 عاماً. يجب على الموردين إخبار شركة باكستر عن وجود عمل بدوام جزئي، أو الوظائف الصيفية، أو برامج التدريب المهني للأفراد الذين تقل أعمارهم عن 18 عاماً.

• لا تسمح شركة باكستر بالترهيب والعمل العدائي ولن تتسامح مع أي سلوك يصدر عن مورد قد يتسبب في مضايقة شخص أو يقلل من قدرته على العمل أو يتعارض معها.

تضارب المصالح

• ينشأ تضارب المصالح عندما تؤثر المصالح أو الأنشطة الشخصية أو تبدو في ظاهرها أنها تؤثر على القدرة على العمل بما يحقق أفضل مصالح لشركة باكستر. وتشمل بعض المواقف التي تتسبب في تضارب المصالح ما يلي:

– امتلاك استثمار مالي كبير في أي شركة تتنافس مع شركة باكستر أو لديها أعمال مشتركة معها أو تسعى إلى ذلك. ويشمل الاستثمار المالي الكبير التحكم في التصويت أو امتلاك أكثر من 1% من رأس المال القائم لإحدى الشركات، أو الاستثمار الذي يُمثل أكثر من 5% من إجمالي أصول المستثمر.

– تقديم خدمات مشابهة للمنافسين المباشرين لشركة باكستر مع التمكين من الوصول إلى المعلومات السرية أو التنافسية.

– عندما يعمل أحد أفراد العائلة (أو الزملاء المحللين أو غيرهم من الأنايس المقربون لك) لدى شركة باكستر، أو مورد آخر تابع لشركة باكستر، أو منافس لشركة باكستر.

• يجب على الموردين الإفصاح لإدارة شركة باكستر عن أية تضاربات ظاهرية أو فعلية. وإذا وافقت إدارة شركة باكستر على تضارب ما ظهر أو فعلي، فإن قرار الموافقة يجب أن يكون موثقاً.

الأجهزة المحمولة، والوسائط الإلكترونية، واستخدام الإنترنت والبريد الإلكتروني

مبادئ أخلاقيات العمل والامتثال لموردي شركة باكستر

من الضروري أن يشاركنا كافة موردي شركة باكستر في التزامنا بأداء الأعمال بنزاهة

في الحالات التي يتم تمكين الموردين من الوصول إلى البنية الإلكترونية لشركة باكستر (الإنترنت، أو البريد الإلكتروني، أو البريد الصوتي، أو غيرها)، فيتعين على الموردين:

- حماية معلومات شركة باكستر السرية والوسائط الإلكترونية؛
- تشفير البيانات أو حمايتها باستخدام كلمة مرور؛
- الاحتفاظ بالأجهزة المحمولة معك أو قم بإغلاقها بإحكام أثناء التنقلات؛
- الالتزام بقوانين حماية البيانات المتبعة محلياً؛
- استخدام هذه الأدوات للأغراض التجارية لشركة باكستر فقط؛ و
- استخدام هذه الأدوات وفقاً لسياسة شركة باكستر الشاملة الخاصة بالاستخدام المقبول للمعلومات والتقنية بما في ذلك:
 - عدم تنزيل مواد خاصة بالتميز أو التحرش أو التهديد أو المواد الجنسية أو المواد الإباحية أو العنصرية أو التحيز الجنسي أو التشهيرية أو أي مواد أخرى ذات طبيعة عدائية أو الإطّلاع عليها أو توجيهها إلى الغير عمداً. ويجب أن تُستخدم الوسائط الإلكترونية في المقام الأول للأغراض التجارية.
 - توصيل المعلومات المحمية (الشخصية أو الأسرار التجارية) بأي طريقة تمكن من إدراك حساسية المعلومات وإمكانية الوصول غير المصرح به والامتثال لقوانين حماية البيانات المحلية. وسيتحمل الموردون مسؤولية الحفاظ على سرية كلمات المرور التي تعطيها لهم شركة باكستر.
 - إدراك أن المستندات والبرامج والبريد الإلكتروني وصفحات الويب الأخرى قد تجلب فيروسات تتسبب في تلف الكمبيوتر إلى شبكة باكستر. عدم فصل، أو فك ضغط أو تشغيل/بدء أو تثبيت أي ملفات أو برامج على أنظمة شركة باكستر أو فتح المرفقات التي تحتوي على فيروسات تتسبب في تلف الكمبيوتر. عدم تنزيل أو نشر أي مواد من الإنترنت ما لم يمنح مالك حقوق النشر والطبع موافقة على ذلك.
 - الامتثال للأوقات والطرق المخصصة للاحتفاظ ببيانات شركة باكستر المخزنة على وسائط إلكترونية والتخلص منها.

الالتزام التجاري

- يجب على الموردين الامتثال لنص ومضمون جميع ضوابط وعقوبات الاستيراد والتصدير المعمول بها وقوانين الامتثال التجاري الأخرى التابعة للولايات المتحدة الأمريكية وقوانين الدول المعمول بها التي تتم المعاملات بها.

الصحة والسلامة والبيئة

- يُتوقع من الموردين الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها فيما يتعلق بالصحة والسلامة والبيئة.
- يجب على الموردين العاملين مع شركة باكستر أو في الموقع الخاص بشركة باكستر العمل بطريقة تضمن سلامتهم وسلامة الآخرين وبما يتوافق مع متطلبات الصحة والسلامة والبيئة المعمول بها لدى شركة باكستر والحكومة. يجب الإبلاغ فوراً عن أي حالات طارئة قد تؤثر على شركة باكستر.

الهدايا والترفيه

- لا يلزم وجود هدايا أو أنشطة ترفيهية بُغية إجراء أعمال مع شركة باكستر ولا تُشجع تماماً.
- المواقف التالية دائماً ما تكون غير لائقة ومحظورة صراحة:
 - منح الهدايا أو توفير أنشطة ترفيهية أو علاج مفضل بهدف محاولة التأثير على موضوعية صنع القرار لدى موظفي شركة باكستر.
 - عرض أي هدية أو وسيلة ترفيه أو علاج مفضل أثناء المشاركة في عملية صنع قرار بشأن شراء أو تعاقد حالي (RFI, RFQ, RFP).
 - أي هدية من العملات بما في ذلك "بطاقات الهدايا".
 - تقديم عرض ترفيهي لا يحضر/يُمثل فيه المورد (مثل الأنشطة الرياضية/بطاقات الأحداث).
 - عرض النزاهات والسفريات والإقامات في الفعاليات التي يقوم المورد برعايتها.
- في بعض الحالات النادرة والقليلة، يُسمح لموظفي باكستر بقبول الهدايا والأنشطة الترفيهية المتواضعة تماماً أو غيرها من المجالات التجارية إذا كانت تساعد على تحسين العلاقة التجارية على أن تكون قابلة للرد بالمثل وقيمة مماثلة.
- لا يُسمح لموظفي شركة باكستر أن يطلبوا من الموردين الحصول على هدايا بما في ذلك هدايا دعم الأعمال الخيرية.
- لا يجوز للموردين عرض أي فرصة لشراء منتجات أو خدمات أو مصالح مالية لموظفي شركة باكستر بموجب شروط لا تتوفر لجميع موظفي شركة باكستر.

الموارد

- إذا كنت بحاجة لمزيد من المعلومات أو الإرشادات بشأن هذه المبادئ، أو ترغب بالإبلاغ عن مخالفة محتملة، فيرجى الاتصال بخط المساعدة الخاص بأخلاقيات العمل والامتثال لدى شركة باكستر على www.baxter.com
- يمكن الحصول على معلومات إضافية عن المورد على www.baxter.com